



IN MANNHEIM² BEGINNT IHRE ZUKUNFT!

Wir suchen eine*n Mitarbeiter*in Counter
(M/W/D) TVöD/Vollzeit/befristet 1. Jahr ab
dem 2.1.2023

Mannheim ist eine bunte Stadt voller Kontraste, und darauf sind ihre Einwohnerinnen und Einwohner stolz. Die Stadt bietet eine reiche Kulturszene, ausgedehnte Grün- und Erholungsflächen und ist eine der attraktivsten Shoppingmetropolen im Südwesten. Mit der Bundesgartenschau steht 2023 ein Großereignis vor der Tür und im MICE-Bereich gehört Mannheim zu den führenden Destinationen in Deutschland. Nutzen Sie das besondere Potenzial der Stadt und machen Sie sich mit uns stark für Mannheim! Die Tourismus Stadt Mannheim GmbH sucht baldmöglichst Verstärkung im Bereich

MITARBEITER*IN COUNTER (m/w/d)

IHRE AUFGABEN

- Information und Beratung der Besucher über Mannheim und die BUGA 23
- Beratung und Verkauf von öffentlichen Stadtführungen, Hafenrundfahrten und Souvenirs
- Beratung und Verkauf von BUGA 23 Tickets
- Datenpflege im Gästeführungstool INFO Networking sowie in weiteren Vertriebsportalen
- Administrative Tätigkeiten (z. B. Kassenführung/-abschluss, Bearbeitung Abrechnungen, Gutschein- und Materialverwaltung)
- Arbeitszeit nach Dienstplan

IHR PROFIL:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung/Hotelkaufmann/-frau / Reiseverkehrskaufmann/-frau
- Sehr gute Kenntnisse über Mannheim und Umgebung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse: Windows, Microsoft Office
- Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit, diplomatisches Gespür, Flexibilität
- Hohe Service- und Dienstleistungsbereitschaft
- Bereitschaft, auch am Wochenende und feiertags zu arbeiten gemäß Dienstplan

Wenn Sie Teil eines engagierten Teams mit einer starken Stadtmarke werden möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen.

E-Mail: bewerbung@stadtmarketing-mannheim.de